

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E NATURAIS**  
**- CCHN**

**ATA DA SÉTIMA SESSÃO ORDINÁRIA DO(A) PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA EM 13/07/2020.**

Aos treze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte, às nove horas e zero minutos, foi realizada no(a) Sala Virtual Webex Cisco a Sétima Sessão Ordinária do(a) Programa de Pós-graduação em Ciências Sociais da Universidade Federal do Espírito Santo - UFES, com a(s) presença(s) de Eliana Santos Junqueira Creado (Presidente), Adelia Maria Miglievich Ribeiro, Cristiana Losekann, Igor Suzano Machado, Joao Victor Penha dos Santos, Marcelo Fetz de Almeida, Marcia Barros Ferreira Rodrigues, Maria Cristina Dadalto, Marta Zorzal e Silva, Osvaldo Martins de Oliveira, Sandro Jose da Silva e Tânia Maria Silveira, e com a(s) ausência(s) de Aline Trigueiro Vicente, Andrea Barbosa Osorio Sarandy, Antonia de Lourdes Colbari, Euzeneia Carlos, Luciana Andressa Martins de Souza e Patricia Pereira Paveis. Havendo número legal de membros presentes, o(a) Senhor(a) Presidente declarou aberta a sessão. **INFORME 1:** 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA VIRTUAL DE 2020 DA CÂMARA DE PÓS-GRADUAÇÃO. A Presidente informou que participará amanhã, 14 de julho, da 3ª Reunião Ordinária Virtual de 2020 da Câmara de Pós-Graduação, em que será discutida, dentre outros assuntos, a apresentação ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE, de uma Proposta de Resolução para Atividades de Ensino-aprendizagem remoto temporário e emergencial (Earte) na Pós-Graduação. Tal resolução pretende adotar normativas para a organização do ensino-aprendizagem durante a crise sanitária do Covid-19. **INFORME 2:** CONVITE PARA COMPOSIÇÃO DE COMISSÃO DE ESCOLHA DO PRÊMIO DE MELHOR TESE DA CAPES. A Professora Cristiana Losekann informou que foi convidada para compôr comissão vigente de escolha do prêmio de melhor tese da CAPES. **INFORME 3:** REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DISCENTES SOBRE PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS DURANTE A CRISE SANITÁRIA. A Professora Cristiana Losekann informou que, como parte das atividades de transição para a nova coordenação, realizou reunião com os representantes discentes sobre a organização de atividades de ensino e aprendizagem enquanto permanecer a crise sanitária referente ao Covid-19. Da reunião, foi encaminhado que os representantes irão discutir com os demais discentes e trazer considerações numa reunião a ser agendada pela Coordenação após o recesso acadêmico do mês de julho. **INFORME 4:** PARTICIPAÇÃO EM CÂMARA DE PESQUISA COMO REPRESENTANTE DO CCHN. A Professora Cristiana Losekann informou que, também como parte das atividades de transição para a nova coordenação, se apresentou ao fórum de coordenadores dos programas de pós-graduação do CCHN para atuar como sua representante na Câmara de Pesquisa da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), a partir do mês de agosto, quando se iniciará sua gestão no cargo de Coordenadora do PGCS. **INFORME 5:** PEDIDO DE REVISÃO AO COMITÊ DE

ÉTICA DA UFES. A Professora Maria Cristina Dadalto informou que, em conjunto com o Coordenador do Programa de Pós-Graduação em História (PPGHIS), solicitará à Diretora do CCHN, Professora Edinete Rosa, que interceda junto ao Comitê de Ética em Pesquisa para uma revisão do entendimento que tem sido adotado por este acerca das pesquisas que utilizam a História oral como metodologia (e não apenas técnica de pesquisa). As narrativas colhidas pelos pesquisadores dos cursos de História e Ciências Sociais constituem documentos e como tal devem ser disponibilizados também para outros pesquisadores, assim como ocorre em diversos centros de pesquisa. Até o momento, o Comitê de Ética tem considerado que os pesquisadores não estão autorizados a divulgar os conteúdos das entrevistas realizadas, mas apenas utilizá-los em suas próprias pesquisas. O Professor Osvaldo Martins Oliveira ponderou que há trabalhos em situações de conflito em que esse tipo de amplo acesso não é possível, ao que a Professora Cristina Dadalto respondeu então que a forma de trabalho do Professor Osvaldo é das narrativas como técnica de pesquisa. O Colegiado do PGCS será informado sobre os andamentos da solicitação. **INFORME 6: REUNIÃO COM A COORDENAÇÃO DE ÁREA DA CAPES, REALIZADA EM 1º DE JULHO DE 2020.** A Presidente da sessão informou sobre reunião com a coordenação de área, realizada em 1º de julho de 2020, em que foi discutida a seguinte pauta: A) Template para o preenchimento da Plataforma Sucupira/relatório 2020 e eventuais dúvidas sobre dados complementares dos relatórios 2017 a 2019; B) Informe e breve debate sobre a situação atual da CAPES. **INFORME 7: REUNIÃO DO FÓRUM DE COORDENADORES DE CURSOS AVALIADOS PELA ÁREA DE SOCIOLOGIA NA CAPES, REALIZADA EM 1º DE JULHO DE 2020.** A Presidente da sessão informou sobre a realização de reunião do fórum de coordenadores de cursos avaliados pela área de Sociologia na Capes, também realizada em 1º de julho de 2020, em que foi discutida a seguinte pauta: A) Apresentação dos programas; B) Plataforma Sucupira e a possível data do dia 20/12/2020 para o Coleta; C) Novo modelo de avaliação/redução das áreas/Qualis. **INFORME 8: ASSINATURA DO MANIFESTO DAS ÁREAS DE AVALIAÇÃO DA CAPES.** A Presidente da sessão informou sobre a participação do PGCS como signatário de uma Carta contendo uma manifestação dos pesquisadores sobre a política de redução de áreas na CAPES. O documento em questão constituiu o Manifesto das Áreas de Avaliação da CAPES-03/07/2020, que foi recebido pelo PGCS com a solicitação de ser assinado até o dia 06 de julho. Houve a assinatura pelo PGCS. A próxima gestão da Coordenação convocará o Colegiado no segundo semestre de 2020 para organização de um seminário para discussão sobre esse e outros assuntos relativos ao SNPG. **INFORME 9: REUNIÃO COM A DIREÇÃO DO CCHN SOBRE O ORÇAMENTO E A SITUAÇÃO FINANCEIRA DA UFES.** A Presidente da sessão informou sobre participação em reunião com a Direção do CCHN sobre o orçamento e a situação financeira da UFES, em que foi discutido, dentre outros assuntos, formas de captação de recursos. Colocou que a Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN), está disponível para oferecer suporte àqueles que necessitarem de orientação para a organização de captação de recursos no futuro. **INFORME 10: ANDAMENTOS DOS TRABALHOS DAS COMISSÕES DE PROCESSOS SELETIVOS.** A Presidente da

sessão pediu que os componentes das comissões responsáveis pelos próximos processos seletivos apresentassem algumas informações acerca dos andamentos das construções dos editais. A Professora Maria Cristina Dadalto, membro da comissão de Doutorado, informou que o edital está sendo redigido e que deverá ser apresentado para aprovação do Colegiado em agosto próximo, momento em que estiver definida a oferta de vagas pelos orientadores. Relatou como estão organizando o edital no que diz respeito à exigência da comprovação de proficiência em língua estrangeira, sobre a possibilidade da realização de todo o processo em formato online devido à crise sanitária, e sobre a cooperação dos discentes no processo de inscrições. A Professora Cristiana Losekann pediu informações sobre os andamentos da construção do edital de Mestrado, pois em geral os dois editais são lançados simultaneamente. O Professor Osvaldo Martins relatou que os trabalhos da comissão responsável pelo edital de Mestrado estão ocorrendo e que o mesmo deverá ser apresentado ao Colegiado para aprovação em breve. A Presidente relatou que há recomendação de não cobrança pecuniária das inscrições, sendo que a recomendação da UFES é de que haja cobrança apenas se houver gastos com o próprio processo seletivo, inclusive não há mais projeto de desenvolvimento institucional vigente, ao qual antes estava atrelado o recebimento de valores relacionados às inscrições. **PAUTA 1: APROVAÇÃO DAS ATAS DAS REUNIÕES REALIZADAS EM 14/02/2020; 26/03/2020; 22/04/2020; 09/06/2020; 18/06/2020.** As atas foram encaminhadas previamente para leitura dos membros do Colegiado e todos os presentes declararam estar em acordo com as redações das mesmas. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 2: HOMOLOGAÇÃO DA APROVAÇÃO AD REFERENDUM DA BANCA DE QUALIFICAÇÃO DA DISCENTE DE MESTRADO GUADALUPE ALEXANDRA VARGAS LANDÍN.** Título da dissertação: Capacidades estatais e ações do poder local no contexto pós desastre da barragem de Fundão da Samarco: O caso do programa de proteção social no município de Linhares-ES. Orientadora: Marta Zorzal e Silva; Examinadora Interna Titular: Luciana Andressa de Souza Martins; Examinadora Interna Suplente: Euzeneia Carlos; Examinadora Externa Titular: Domitila Costa Cayres. Data da Qualificação: 14/07/2020. **Decisão:** Homologado(a). **PAUTA 3: HOMOLOGAÇÃO DA APROVAÇÃO AD REFERENDUM DA BANCA DE DEFESA DA DISCENTE DE MESTRADO PAULA ARISTEU ALVES.** Título da dissertação: Quilombolas e trajetórias de escolarização: Um estudo a partir de Retiro, Santa Leopoldina,ES. Orientador: Osvaldo Martins de Oliveira; Examinador Interno Titular: Sandro José da Silva; Examinadora Interna Suplente: Adélia Maria Miglievich Ribeiro; Examinadora Externa Titular 1: Sônia Regina Lourenço (UFMT); Examinador Externo Titular 2: Sérgio Pereira Santos (UFMT); Examinadora Externa Suplente: Cleyde Rodrigues Amorim (UFES). Data da defesa: 24/07/2020. **Decisão:** Homologado(a). **PAUTA 4: HOMOLOGAÇÃO DA APROVAÇÃO AD REFERENDUM DA BANCA DE DEFESA DA DISCENTE DE MESTRADO RAYANE MARINHO ROSA.** Título da dissertação: Da Criminologia à Criminologia Crítica: Vera Andrade, círculos intelectuais e insurgências. Orientadora: Adelia Maria Miglievich Ribeiro; Coorientador: Humberto Ribeiro Júnior (UVV); Examinadora Interna Titular: Cristiana

Losekann; Examinadora Interna Suplente: Márcia Barros Ferreira Rodrigues; Examinador Interno Suplente: Igor Suzano Machado; Examinadora Externa Titular: Luanna Tomaz de Souza (UFPA). Data da defesa: 16/07/2020. **Decisão:** Homologado(a). **PAUTA 5:** PROPOSTA DE NORMATIVA DO ENSINO-APRENDIZAGEM REMOTO TEMPORÁRIO E EMERGENCIAL DE POS-GRADUACAO EM TEMPOS DE PANDEMIA (EARTE). A Presidente relatou o recebimento de documento da PRPPG contendo a proposta da Pró-reitoria de elaboração de uma resolução para normatizar as atividades de ensino-aprendizagem remoto temporário e emergencial de Pós-Graduação em tempos de pandemia (Earte). A proposta que será apresentada ao CEPE nos próximos dias foi remetida aos Programas para análise e recolha de sugestões e considerações que deverão ser levadas à Câmara de Pós-Graduação em reunião agendada para amanhã, 14 de julho. A Presidente relatou que, em recente pesquisa realizada junto aos discentes na forma de um questionário online, a maioria respondeu que não deseja substituir as atividades presenciais por atividades remotas. Cristiana Losekann ressaltou que, em acordo com a proposta apresentada pela PRPPG, é importante resguardar que professores e discentes não serão obrigados a concordar com a oferta de aulas remotamente. Ressaltou ainda que, conforme previsto, haverá reunião com os discentes em agosto próximo para que sejam definidas as estratégias do Programa para a realização de atividades remotas; e que não está previsto no texto da proposta a definição do uso de plataformas para a oferta de aulas no ensino remoto, podendo ser aplicadas outras formas de ensino escolhidas pelos docentes. Após ampla discussão, decidiu-se que o Colegiado aguardará a aprovação da normativa tal como proposta pela PRPPG no CEPE e que, no mês de agosto, os docentes que possuem disciplinas em aberto deverão consultar seus discentes para que possam prosseguir com as atividades em acordo com as respostas dos mesmos. Decidiu-se ainda que, oportunamente, a depender das decisões relacionadas à atribuição de créditos que não se referem a disciplinas obrigatoriamente presenciais, como créditos em orientação, escrita e projeto, será solicitado à PRPPG a abertura do Sistema Acadêmico da Pós-graduação (SAPPG) para os registros que se fizerem necessários, bem como será feita a sondagem sobre a possibilidade de cancelamento das disciplinas na oferta semestral (período 2020/1). **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 6:** PROPOSTA DA NOVA COORDENAÇÃO DE REVISÃO DO TEXTO DO REGIMENTO INTERNO QUE ESTABELECE Nº DE VAGAS PARA ORIENTAÇÕES. A Professora Cristiana Losekann, que assumirá o cargo de Coordenadora do PGCS a partir do próximo mês de agosto, apresentou proposta de alteração do número máximo de discentes a serem orientados por docente, propondo que se siga o que tem sido padrão em outras áreas. Observou que a CAPES determina que as áreas estabeleçam um número máximo, mas que a área de Sociologia não estabeleceu uma regra formal para o tema, tendo somente indicado o número máximo de 8 (oito) orientações como um parâmetro, em reunião presencial da qual participou a Coordenadora anterior. Dessa forma, propôs retirar o número máximo de 5 (cinco) orientações vigente no Regimento Interno do PGCS e estabelecer uma normativa extra que indique o número máximo de 8 (oito) orientandos por docente, mantendo-se

respeitados os critérios da CAPES de distribuição dos orientandos entre os docentes permanentes. Propôs os trabalhos através de Resoluções Normativas, de modo que, por ora, não seja feita alteração pontual no Regimento Interno do PGCS, através por exemplo de sua divulgação no site do Programa. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 7: PROPOSTA DA NOVA COORDENAÇÃO PARA REVISÃO DO TEXTO DO REGIMENTO INTERNO QUE ESTABELECE CRITÉRIOS PARA CREDENCIAMENTO/DESCREDENCIAMENTO DE DOCENTES E PARA ORIENTAÇÕES DE DOUTORADO.** A Professora Cristiana Losekann apresentou proposta de alteração do texto do regimento interno retirando o detalhamento de regras para permanência de docentes no Programa e remetendo este detalhamento à Resolução Normativa a ser criada pelo Colegiado conforme as regras de avaliação do quadriênio. Observou que tal posicionamento é importante para que não sejam fixadas regras que dependem de fatores variáveis, externos ao Programa. A proposta é que o Colegiado deixe de considerar a produção baseada no Qualis, padrão que considera defasado e insuficiente para esta avaliação, e de que o Colegiado realize um estudo e posterior discussão para definição de critérios mais justos e equilibrados, com distribuição de vagas de orientação no Doutorado a orientadores que antes estavam impedidos por decisão colegiada anterior, e que isso já valesse para o próximo processo seletivo de Doutorado a ocorrer ainda em 2020; propôs então a retirada das exigências específicas para orientação no Doutorado, entendendo, conforme orientação de área da CAPES, que o corpo docente do PGCS é uniforme e seus componentes possuem iguais capacidades de orientação, seja de Mestrado seja de Doutorado, o que eliminará as situações em que alguns professores orientam de fato, mas não podem registrar formalmente a orientação. Houve ampla discussão e debate sobre o tema e a Presidente da sessão sugeriu que fossem considerados para votação 2 (dois) encaminhamentos relacionados à proposta: 1) Não haverá distinção no processo seletivo de Doutorado a ocorrer ainda neste ano 2020, de forma que todos os docentes serão considerados aptos a orientar no Mestrado e no Doutorado; 2) Deverá ser criada, a partir de agosto, uma comissão para revisão do Regimento Interno, com o objetivo de realizar mais estudos sobre o tema para melhor definição das regras para o próximo quadriênio, incluindo as outras propostas colocadas pela Professora Cristiana Losekann. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 8: HOMOLOGAÇÃO DOS NOMES DESIGNADOS PARA AS PRESIDÊNCIAS DAS COMISSÕES ORGANIZADORAS DOS PROCESSOS SELETIVOS.** Os membros das comissões organizadoras dos processos seletivos a serem realizados em 2020 apresentaram os nomes das docentes escolhidas internamente para exercerem a função de Presidentes. Para a presidência da comissão responsável pelo processo seletivo de ingresso no Mestrado foi apresentada a Professora Márcia Barros Ferreira Rodrigues. Para a presidência da comissão responsável pelo processo seletivo de ingresso no Doutorado foi apresentada a Professora Euzeneia Carlos. **Decisão:** Homologado(a). Nada mais havendo a tratar, o(a) Senhor(a) Presidente agradeceu a presença e declarou encerrada a sessão, e eu, Neliane Maria Ferreira Miguel, Secretário(a) do(a) Programa de Pós-graduação em Ciências Sociais, lavei a presente ata que, após lida e aprovada, vai devidamente assinada pelos

presentes. Vitória/ES, 13 de julho de 2020.

---

Eliana Santos Junqueira Creado  
(Presidente)

---

Adelia Maria Miglievich Ribeiro

---

Cristiana Losekann

---

Igor Suzano Machado

---

Joao Victor Penha dos Santos

---

Marcelo Fetz de Almeida

---

Marcia Barros Ferreira Rodrigues

---

Maria Cristina Dadalto

---

Marta Zorzal e Silva

---

Oswaldo Martins de Oliveira

---

Sandro Jose da Silva

---

TÁçnia Maria Silveira